

Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение города Ульяновска
«Средняя школа №86 имени контр-адмирала И.И. Вереникина»

Утверждаю
Директор МБОУ «СШ №86 И.И.Вереникина»
_____ Г.Д.Белимова
«____» _____ 2024

План мероприятий по противодействию
коррупции
на 2024-2025 учебный год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в школе.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их в свободное освещение в средствах массовой информации.

Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

№п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.2.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Зам.директора по ВР Беляева Е.В.	постоянно
1.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции -совещаниях при директоре -пед.советы	Администрация школы	постоянно
1.4.	Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных и муниципальных закупок	Зам.директора по АХР Поспелов А.Е. Гл.бухгалтер Потманцева О.П.	постоянно
1.5.	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью образовательного учреждения	Зам.директора по АХР Поспелов А.Е. Гл.бухгалтер Потманцева О.П.	постоянно
1.6.	Соблюдение требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения.	Зам.директора по АХР Поспелов А.Е. Гл.бухгалтер Потманцева О.П.	постоянно
1.7.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда.	Зам.директора по АХР Поспелов А.Е.	постоянно
1.8.	Организация личного приема граждан директором МБОУ «СШ №86 И.И.Вереникина»	Директор Белимова Г.Д.	постоянно
2. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики образовательного учреждения			
2.1.	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, структурными подразделениями Заволжского района, занимающимися вопросами противодействия коррупции.	Зам.директора по СР Жуйков И.В.	постоянно
2.2.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов	Администрация школы	постоянно

	в МБОУ «СШ №86 И.И.Вереникина»		
2.3.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Администрация школы	постоянно
2.4.	Контроль за работой комиссии по начислению стимулирующих выплат работникам школы	Директор Белимова Г.Д.	Сентябрь, январь
2.5.	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	Директор Белимова Г.Д.	постоянно
2.6.	Размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно методических и иных материалов по антикоррупционной тематике в сфере образования	Зам.директора по ИКТ: Сидоров А.М.	В течение года

3.Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение .

3.1.	Участие в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике	Педагогический коллектив	По плану проведения курсов, конкурсов
3.2.	Проведение совещаний с работниками школы с приглашением сотрудников правоохранительных органов по вопросу противодействия коррупции в сфере образования.	Администрация школы	По возможности
3.3.	Предоставление отчета в управление образования о ходе выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции	Администрация школы	Раз в квартал
3.4.	Своевременное информирование работников образовательного учреждения о мерах, принимаемых в образовательном учреждении по противодействию коррупции.	Администрация школы	постоянно

4.Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений.

4.1.	Усиление внутреннего контроля деятельности работников образовательного учреждения	Администрация школы	постоянно
------	---	---------------------	-----------

4.2.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в образовательном учреждении	Администрация школы	постоянно
4.3.	Создание системы взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Администрация школы	постоянно
4.4.	Осуществление приема и регистрации уведомлений работодателя о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений.	Зав.канцелярий. Акифьева О.А.	постоянно

5. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности образовательного учреждения, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности.

5.1	Размещение на сайте образовательного учреждения, информацию о работе по антикоррупционному воспитанию и просвещению.	Зам.л.директора по ИКТ Сидоров А.М.	постоянно
5.2.	Обеспечение доступа населения к информации о деятельности образовательного учреждения на сайте школы	Зам.л.директора по ИКТ Сидоров А.М.	постоянно
5.3.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Педагоги школы	постоянно

6. Антикоррупционное образование

6.1.	Проведение и обсуждение вопросов антикоррупции на уроках обществознания	Учителя информатики: Маннапова Х.М. Науметова А.Х.	В течение года
6.2.	Проведение мероприятий, посвященных Международному Дню борьбы с коррупцией	Классные руководители 1-11 классов	9 декабря
6.3.	Конкурс рисунков «Коррупция глазами детей»	Советник директора по воспитанию Ледюкова Е.В.	Ноябрь-декабрь
6.4.	Встреча учащихся с представителями правоохранительных органов и	Зам.директора по ВР Беляева Е.В.	В течение года

	прокуратуры по проблеме коррупции в обществе		
6.5.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	Администрация школы	Раз в триместр
6.6.	Библиотечные уроки, выставки книг по проблемам борьбы с коррупцией «Закон в твоей жизни»	Заведующая ИБЦ Палагина Ю.Ю	В течение года
6.7.	Участие в проведении акций «Неделя антикоррупционных инициатив»	Зам.директора по ВР Беляева Е.В.	В течение года

Зам.директора по ВР. Беляева Е.В.