

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
города Ульяновска «Средняя школа № 86 имени контр-адмирала И.И.Вереникина»

## П Р И К А З

№ 247 от 05 сентября 2024 г.

Об организации горячего питания в 2024 – 2025 учебном году.

В рамках Программы дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан в муниципальном образовании «город Ульяновск» «Забота», утвержденной решением Ульяновской Городской Думы «О внесении изменения в решение Ульяновской Городской Думы от 21.12.2012 № 223 (с изменениями и дополнениями).

В рамках исполнения послания Президента РФ от 15.02.2020г. об обеспечении бесплатным горячим питанием всех учащихся начальной школы с первого по четвертый класс.

В рамках Постановления администрации города Ульяновска от 16.07.2020 №1093 «Об утверждении Порядка предоставления компенсации на обеспечение питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, осваивающих адаптированные основные общеобразовательные программы в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «город Ульяновск». О внесении изменений в постановление администрации города Ульяновска от 23.07.2020 № 1144 (№1258 от 26.08.2021)

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить в школе ответственным за организацию предоставления бесплатного ежедневного горячего питания во время образовательного процесса детям относящимся к следующим категориям: дети из многодетных семей, дети из семей где один из родителей получает ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка (единого пособия на ребенка), дети из семей находящихся в социально-опасном положении, дети граждан участвующих в специальной военной операции, дети граждан погибших при проведении специальной военной операции, дети с ограниченными возможностями здоровья, с возложением обязанности по ведению документации и отчётности Жуйкова И.В., заместителя директора по СР и Акифьеву А.В., зав. канцелярией.

2. Жуйкову И.В., заместителю директора по СР:

2.1. Обеспечить предоставление бесплатного разового горячего ежедневного питания для льготной категории обучающихся во время образовательного процесса в соответствии с Решением Ульяновской городской думы от 21 декабря 2012 года

№ 223 Об утверждении программы дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан в муниципальном образовании "Город Ульяновск" и "Забота".

2.3. Мэру социальной поддержки предоставлять на основании заявления представителя ребёнка на имя директора школы на новый учебный год с приложением соответствующих документов.

2.4. Ежемесячно до 23 числа текущего месяца предоставлять отчёты об охвате питанием за месяц в Управление образования администрации г. Ульяновска.

2.5. При выявлении основания для прекращения предоставления меры социальной поддержки в виде бесплатного питания подготовить приказ по школе о снятии с бесплатного питания, сообщить родителю через классного руководителя.

3. Жуйкову И.В., заместителю директора по СР, продолжить информационно-методическую работу с классными руководителями, родителями обучающихся о необходимости своевременной подготовки и сдачи документов для предоставления бесплатного питания в соответствии с требованиями «Порядка предоставления меры социальной поддержки малообеспеченных семей, многодетных семей и семей, находящихся в социально опасном положении, чьи дети обучаются в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования «город Ульяновск», утвержденного постановлением администрации города Ульяновска от 01.02.2017 г № 169. Постановлением администрации города Ульяновска от 16.07.2020 №1093 «Об утверждении Порядка предоставления компенсации на обеспечение питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, осваивающих адаптированные основные общеобразовательные программы в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «город Ульяновск». Исполнение послания Президента РФ от 15.02.2020г. об обеспечении бесплатным горячим питанием всех учащихся начальной школы с первого по четвертый класс.

4. Классным руководителям:

4.1. необходимо ежедневно уведомлять Никифорову О.В., зав. производством об отсутствии учащихся для своевременного снятия с питания,

4.2. вести табель посещения сдача которого осуществляется последний рабочий день текущего месяца сведения которого совпадают с СГО (сетевой город образования).

4.3. ежедневно отмечать отсутствующих с указанием причин в журнале учета посещения учащихся.

4.4. ежедневно осуществлять контроль за приемом пищи учащихся класса, сопровождать класс и следить за поведением детей в обеденном зале.

4.5.принять меры к обеспечению горячим питанием не менее 85% от общего числа обучающихся.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Г.Д. Белимова

С приказом ознакомлены:

И.В. Жуйков

А.В. Акифьева